

Министерство сельского хозяйства РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Пермская государственная сельскохозяйственная академия
имени академика Д.Н. Прянишникова

Факультет экономики, финансов и коммерции

Кафедра финансов, кредита
и экономического анализа

Методические указания

для написания контрольной работы
по дисциплине «Деньги, кредит, банки»
для студентов заочной формы обучения
направление подготовки
080100 «Экономика»
Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Пермь 2013

Методические указания составлены доцентом кафедры О.Я. Старковой и ассистентом Д. Ю. Старковым

Методические указания предназначены для самостоятельной работы студентов заочной формы обучения при подготовке контрольной работы направления «Экономика» по дисциплине «Деньги, кредит, банки»

Рекомендовано к изданию методической комиссией факультета экономики, финансов и коммерции (протокол № от).

Отпечатано издательско-полиграфическим центром академии «Прокрость» тиражом экз.

© Пермская государственная с.-х. академия
имени академика Д.Н. Прянишникова
© О.Я. Старкова, Д.Ю. Старков

Содержание

Стр.

1. Цель и задачи дисциплины «Деньги, кредит, банки»
2. Порядок написания и оформления контрольной работы
3. Темы контрольных работ и указания по выполнению по некоторым темам
 - 3.1. Темы контрольных работ
 - 3.2. Указания по выполнению контрольных работ по некоторым темам
- Тема . Налично-денежный оборот
- Тема . Безналичный оборот
- Тема . Вексельное обращение
- Тема . Коммерческий кредит
- Тема . Ипотечный кредит
- Тема . Пассивные операции в банке
- Тема . Валютные операции в банке
- Тема . Вкладные операции в банке
- Тема. Расчетно-кассовое обслуживание в банке
- Тема . Кредитование в кредитной организации
4. Рекомендуемая литература

1. Цели и задачи дисциплины «Деньги, кредит, банки»

В рамках действующих учебных планов по подготовке бакалавров по направлению 080100.62 «Экономика» профиль «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика и организация АПК» в значительной мере формирует знания слушателей в вопросах исследования при изучении других экономических дисциплин.

Цель проведения дисциплины: сформировать у слушателя комплекс теоретических знаний и практических навыков по исследованию современного состояния денежного и кредитного рынка.

Задачи изучения дисциплины:

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

– анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом.

2. ПОРЯДОК НАПИСАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа является допуском к сдаче зачета или экзамена по дисциплине. Тема контрольной работы определяется студентом самостоятельно в соответствии с имеющимися источниками информации и научным интересом. Источниками информации при написании могут быть учебники и учебные пособия по дисциплине «Деньги, кредит, банки», периодические издания, кодексы, законы, положения, инструкции, данные статистической и бухгалтерской отчетности. Работа должна включать: введение, содержание, две главы, выводы и предложения, список использованных источников, приложения.

Во введении определяют актуальность темы исследования, цель, задачи, объект, период исследования, методы, источники информации, новизну и практическую значимость полученных результатов. В первой главе рассматриваются теоретические вопросы и нормативно-правовое регулирование по теме исследования. В второй главе проводится анализ фактического материала по объекту исследования (предприятию, банку, организации и т.д.) В выводах и предложениях обобщаются полученные результаты.

Работа готовится в одном экземпляре с использованием ЭВМ.

Общий объем контрольной работы не должен превышать 20 страниц печатного текста, напечатанного через 1,5 интервала. В данный объем не включают приложения.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

При выполнении необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения. В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Работа выполняется на белой бумаге формата А4 (210x297 мм). Текст работы излагается на одной стороне листа, с соблюдением следующих размеров полей: левое – не менее 30мм; верхнее – 20мм; правое – 10мм; нижнее – не менее – 20мм.

Работа должна иметь: титульный лист; содержание; текст работы, состоящий из введения, глав и параграфов; выводов и предложений; списка использованных источников; приложения. По окончании работа подписывается автором с указанием инициалов и фамилии, а также даты завершения работы

Все листы должны быть пронумерованы арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последнего без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится. Порядковый номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Последним листом работы нумеруется последний лист списка использованных источников.

Титульный лист оформляется на типовом бланке, содержащем все предусмотренные реквизиты.

Слово «содержание» записывают в виде заголовка симметрично тексту прописными буквами. В содержании работы указывается перечень всех глав и

параграфов контрольной работы, номера страниц, с которых начинается каждый из них. Главы должны иметь в пределах всей работы порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки. Параграфы каждой главы контрольной работы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы и состоять из номера главы и номера параграфа в данной главе.

В тексте работы могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить арабскую цифру, после нее - скобку. Каждое перечисление записывают с абзацного отступа. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать дефисы.

Опечатки, описки и другие неточности, обнаруженные в процессе выполнения работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием штрихом и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным способом или черной тушью (шариковой ручкой) рукописным способом. Повреждения листов, помарки и следы неполного удаления прежнего текста не допускаются.

Таблицы слева, справа и снизу, ограничиваются линиями. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм. Если цифровые данные в таблице не приводятся, то в графе ставится прочерк.

В таблицах числовые значения величин, одинаковые для нескольких строк, допускается указывать один раз.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. Порядок оформления по тексту ссылок на таблицы такой же, как и на иллюстрации. Таблица, в зависимости от ее размера, помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. Нумерация таблиц сквозная, арабскими цифрами.

Материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описания алгоритмов, программ задач, решаемых на ЭВМ, исходные данные и т.д.

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. В тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Порядок оформления по тексту ссылок на приложения такой же, как и оформления ссылок на иллюстрации. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Приложения нумеруют арабскими цифрами. После слова «Приложение» следует цифра, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

В работе используются, как правило, только общепринятые текстовые сокращения или аббревиатуры, например: РФ, ЦБ РФ и т.п.

Для подтверждения достоверности, обоснования или дополнения отдельных положений в дипломной работе могут быть использованы цитаты - дословное воспроизведение части первоисточника. Для цитирования следует брать такой отрывок из первоисточника, который содержит четкую, логически закончен-

ную мысль. Необходимо выполнять следующие правила оформления цитат: все цитаты заключаются в кавычки; в начале предложения они должны начинаться с прописной буквы, даже если первое цитируемое слово в источнике напечатано строчной; в цитатах сохраняются также знаки препинания, которые даны в цитируемом источнике; если цитируется предложение не полностью, то вместо опущенного текста ставится многоточие.

Ко всем приведенным в тексте цитатам необходимо сделать ссылки (сноски). При этом в конце каждой цитаты арабской цифрой без точки указывается порядковый номер сноски. Если на одной странице приводится несколько ссылок на один и тот же источник, то его описание дается только в первой сноске, а в остальных пишут слова «там же», и указывают номер страницы источника.

На источники, использованные в данной работе без цитирования, ссылка дается непосредственно в тексте. В конце предложения указывают порядковый номер источника по списку, выделенный квадратными скобками, например: [2], [5], [14] и т.д.

При оформлении ссылок на нормативные источники следует приводить текст этих документов из официальных изданий: «Собрания законодательства Российской Федерации», «Бюллетеня нормативных актов федеральных органов исполнительной власти» и др.

Список использованных источников является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. В данный список включаются, как правило, не только те источники на которые в работе имеются ссылки, но и те, которые Вы изучили при исследовании темы работы.

Литература группируется в списке в следующем порядке:

- 1) нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти: Конституция, законы, указы президента РФ, постановления Правительства РФ – в хронологической последовательности;
- 2) ведомственные правовые акты в хронологической последовательности;
- 3) источники статистических данных в хронологической последовательности;
- 4) документы и материалы государственных архивных учреждений - в хронологической последовательности;
- 5) книги и статьи на русском языке - в алфавитном порядке;
- 6) книги и статьи на иностранных языках – в алфавитном порядке.

Включенная в список литература нумеруется арабскими цифрами без точки сплошным порядком от первого до последнего названия.

Библиографическое описание каждого источника приводится в соответствии с требованиями и может содержать более 10 (чаще 5-6 элементов). Их необходимо располагать в такой последовательности:

- фамилия, инициалы автора;
- название книги: -издание (первое издание не отмечается);
- с какого языка и чей перевод;
- под чьей редакцией, - том: - часть;

- выпуск; - место издания;
- издательство; - год издания,
- на каких страницах расположен материал или несколько страниц составляет в издании.

Фамилию автора необходимо указывать в именительном падеже. Если книга написана двумя или более авторами, то их фамилии с инициалами указывают в той последовательности, в какой они напечатаны в книге. Перед каждой последующей фамилией ставят запятую. При наличии более двух авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого автора и слова «и др.».

Заглавие книги, статьи следует приводить в том виде, в каком оно дано на титульном листе в периодическом издании.

Наименование места издания необходимо приводить в именительном падеже. Допускается сокращенное название следующих городов»; Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб.). При указании номера страниц, на которых помещена статья следует приводить номера первой и последней страниц, разделенных тире.

3. Темы контрольных работ и указания по выполнению по некоторым темам

3.1. Темы контрольных работ

1. Налично-денежный оборот
2. Кассовые операции
3. Организация расчетов с бюджетной системой по обязательным платежам
4. Организация расчетов по получению бюджетных трансфертов
5. Формы безналичных расчетов
6. Способы безналичных расчетов и их применение
7. Функционирование платежной системы РФ
8. Безналичный оборот
9. Валютная система РФ
10. Особенности валютного рынка РФ
11. Проблемы и перспективы деятельности международных финансово-кредитных организаций
12. Организация международных расчетов
13. Вексельное обращение
14. Коммерческий кредит
15. Ипотечный кредит
16. Потребительский кредит
17. Проблемы развития лизинга в РФ
18. Пассивные операции коммерческих банков
19. Активные операции коммерческих банков
20. Ресурсы коммерческих банков
21. Собственный капитал банков

22. Вкладные операции в банке
23. Расчетно-кассовое обслуживание в банке
24. Кредитование в банке
25. Факторинговые операции банков
26. Трастовые операции в банках
27. Гарантийные операции в банке
28. Фондовые операции в банке
29. Забалансовые банковские операции
30. Развитие небанковских кредитных организаций в РФ

3.2. Указания по выполнению контрольных работ по некоторым темам

Тема . Налично-денежный оборот

Содержание

Введение

1. Теоретические и правовые основы налично-денежного оборота
 - 1.1. Понятие налично-денежного оборота
 - 1.2. Правовые основы налично-денежного оборота
2. Налично-денежный оборот на предприятии (организации)
 - 2.1. Экономическая характеристика предприятия (организации)
 - 2.2. Анализ кассовых операций

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие налично-денежного оборота, определить отличие его от денежного обращения и место в денежном обороте

В разделе 1.2. используя кодексы, законы, инструкции, охарактеризовать правовые основы организации обращения наличных денег в РФ.

В разделе 2.1. дать краткую экономическую характеристику деятельности предприятия (организации): рассмотреть структуру товарной продукции (работ, услуг); изучить основные экономические и финансовые показатели.

В разделе 2.2. определить: долю расчетов наличными средствами в денежном обороте; охарактеризовать поступления и расходование наличных средств в кассе; порядок и сроки сдачи наличных в банк; расчет лимита кассы и его выполнения; расчеты наличными средствами с поставщиками и покупателями; расходы на организацию налично-денежного обращения; результаты внутреннего и внешнего контроля за порядком осуществления операций с наличными денежными средствами..

Тема . Безналичный оборот

Содержание

Введение

1. Теоретические и правовые основы безналичного оборота
 - 1.1. Понятие безналичного оборота

- 1.2. Правовые основы безналичного оборота
- 2. Безналичный оборот на предприятии (организации)
 - 2.1. Экономическая характеристика предприятия
 - 2.2. Анализ безналичного оборота

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие безналичного оборота, его место в денежном обороте; рассмотреть принципы безналичных расчетов и требования к ним предъявляемые.

В разделе 1.2. используя кодексы, законы, положения, охарактеризовать правовые основы организации безналичного оборота

В разделе 2.1. дать краткую экономическую характеристику деятельности предприятия (организации), рассмотреть структуру товарной продукции (работ, услуг); изучить экономические и финансовые показатели

В разделе 2.2. определить долю безналичных расчетов в денежном обороте; охарактеризовать счета в банках, открытых организаций; рассмотреть обороты по счету; использование в расчетах различных форм безналичных расчетов и способов (зачет встречных требований, плановые платежи).

Тема . Вексельное обращение

Содержание

Введение

- 1. Теоретические и правовые основы вексельного обращения
 - 1.1. Вексельное обращение в РФ
 - 1.2. Правовые основы вексельного обращения
- 2. Вексельное обращение на предприятии (организации)
 - 2.1. Экономическая характеристика предприятия (организации)
 - 2.2. Анализ вексельного обращения

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие векселя, его классификацию, рассмотреть организацию вексельного обращения в РФ.

В разделе 1.2. рассмотреть правовые основы вексельного обращения в РФ.

В разделе 2.1. дать экономическую характеристику предприятия (организации), рассмотреть структуру товарной продукции (работ, услуг) экономические и финансовые показатели.

В разделе 2.2. определить долю расчетов с использованием векселей в денежном обороте; провести анализ вексельного оборота по видам векселей, по эмитентам; использование векселей в расчетах с поставщиками и покупателями; эффективность вексельных операций.

Тема . Коммерческий кредит

Содержание

Введение

1. Теоретические и правовые основы коммерческого кредита
 - 1.1. Коммерческий кредит: понятия, классификация, роль в экономике.
 - 1.2. Правовые основы коммерческого кредита
2. Коммерческий кредит на предприятии (организации)
 - 2.1. Экономическая характеристика предприятия (организации)
 - 2.2. Коммерческий кредит в расчетах с покупателями
 - 2.3. Коммерческий кредит в расчетах с поставщиками

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие коммерческого кредита, историю его развития в РФ.

В разделе 1.2. рассмотреть правовые основы коммерческого кредита в РФ

В разделе 2.1. дать экономическую характеристику предприятия (организации): структуру товарной продукции (работ, услуг), экономические и финансовые показатели.

В разделе 2.2. определить долю расчетов с покупателями с использованием предоплаты, рассрочек, авансовых платежей; условия их использования и эффективность применения; провести анализ расчетов.

В разделе 2.3. определить долю расчетов с поставщиками с использованием предоплаты и рассрочек; условия их использования и эффективность. Определить общий объем коммерческого кредита.

Тема . Ипотечный кредит

Содержание

Введение

1. Теоретические и правовые основы ипотечного кредитования
 - 1.1. Ипотечный кредит: понятие, история, роль в экономике страны.
 - 1.2. Правовые основы ипотечного кредитования в РФ
2. Ипотечное кредитование в банке
 - 2.1. Экономическая характеристика банка
 - 2.2. Анализ ипотечного кредитования

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие ипотеки, рассмотреть ее классификацию, историю развития, проблемы и перспективы.

В разделе 1.2. рассмотреть правовые основы ипотеки в РФ

В разделе 2.1. дать экономическую характеристику банка, рассмотреть структуру его активов и пассивов, доходов и расходов.

В разделе 2.2. Определить долю ипотечного кредитования в общем объеме кредитов; структуру ипотечных кредитов по срокам, условиям, размерам, обеспеченности. Определить эффективность ипотечного кредитования по сравнению с другими активными операциями.

Тема . Пассивные операции в банке

Содержание

Введение

1. Теоретические и правовые основы пассивных операций
 - 1.1. Понятия пассивных операций, их структура, управление пассивами
 - 1.2. Правовые основы пассивных операций
2. Пассивные операции в банке
 - 2.1. Экономическая характеристика банка
 - 2.2. Анализ пассивных операций

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие пассивных операций банка; рассмотреть структуру пассивов, собственных и привлеченных средств; взаимосвязь с активами банка, принципы управления пассивами.

В разделе 1.2. рассмотреть правовые основы пассивных операций, используя законы и инструкции ЦБ.

В разделе 2.1. охарактеризовать деятельность банка, структуру его активов и доходов.

В разделе 2.2. изучить динамику и структуру пассивов, собственных и привлеченных средств. Изучить выполнение экономических нормативов, регламентирующих пассивные операции. Рассмотреть затраты на привлечение средств и эффективность их использования.

Тема 7. Валютные операции в банке

Содержание

Введение

1. Валютные операции в коммерческих банках
 - 1.1. Теоретические основы валютных операций их классификация
 - 1.2. Правовые основы валютных операций
2. Валютные операции в коммерческом банке
 - 2.1. Экономическая характеристика банка
 - 2.2. Анализ валютных операций

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятия валютных операций, изучить их классификацию.

В разделе 1.2. рассмотреть правовые основы валютных операций в РФ

В разделе 2.1. дать экономическую характеристику коммерческого банка, рассмотреть структуру его активов и пассивов, доходов и расходов, выполнение экономических нормативов.

В разделе 2.2. провести анализ валютных операций: валютные счета, вклады в валюте, кредиты в валюте, расчеты по экспортно-импортным операциям, валютно-обменные операции. Сопоставить доходы и расходы по валютным операциям; эффективность валютных операций по сравнению с операциями в национальной валюте РФ

Тема . Вкладные операции в банке

Содержание

Введение

1. Теоретические и правовые основы вкладных операций
 - 1.1. Вкладные операции: понятие, классификация, принципы
 - 1.2. Правовые основы вкладных операций
2. Вкладные операции в коммерческом банке
 - 2.1. Экономическая характеристика банка
 - 2.2. Анализ вкладных операций

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие депозитных и вкладных операций, рассмотреть классификацию вкладов, принципы депозитных операций

В разделе 1.2. изучить законодательные основы привлечения вкладов и их страхования.

В разделе 2.1. дать характеристику деятельности банка, изучить структуру активов и доходов

В разделе 2.2. рассмотреть место вкладов в пассивах банков, изучить их структуру (по срокам, видам, субъектам, доходности, валюте и т.д.) Определить эффективность вкладных операций по сравнению с другими пассивами операциями (привлечения средств на счета, выпуск долговых обязательств, привлечение кредитов). Провести анализ выполнения обязательных экономических нормативов, регламентирующих вкладные операции. Проанализировать способ размещения средств: внесение наличных, перевод заработной платы, пенсий и т.д. Рассчитать средний размер вкладов, показатели оседаемости вкладов.

Тема . Расчетно-кассовое обслуживание в банке

Содержание

Введение

1. Расчетно-кассовое обслуживание клиентов в банках РФ
 - 1.1. Теоретические основы расчетных и кассовых операций
 - 1.2. Правовые основы расчетно-кассового обслуживания
 2. Расчетно-кассовое обслуживание клиентов в коммерческом банке
 - 2.1. Экономическая характеристика деятельности банка
 - 2.2. Анализ кассовых операций
- Анализ расчетных операций
- Выводы и предложения
- Список использованных источников
- Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятия расчетно-кассового обслуживания, определить его место в деятельности банка.

В разделе 1.2. рассмотреть правовые основы кассовых и расчетных операций

В разделе 2.1. дать экономическую характеристику банка, рассмотреть структуру его активов, доходов и расходов

В разделе 2.2. провести анализ операций по приему и выдаче наличных (объем и направления, сроки). Изучить прогнозирование кассовых оборотов, выполнение лимита кассы.

В разделе 2.3. проанализировать привлечение средств на счета клиентов (виды счетов, их количество, суммы, операции по счету, вид валюты). Рассмотреть использование форм безналичных расчетов. Определить место средств, привлеченных на счета клиентов, в структуре пассивов, доходы и расходы банка от проведения расчетно-кассового обслуживания клиентов.

Тема . Кредитование в банке

Содержание

Введение

1. Теоретические и правовые основы организации и кредитования в РФ
 - 1.1. Кредитование юридических и физических лиц в КБ
 - 1.2. Правовые основы кредитования
2. Кредитование в коммерческом банке
 - 2.1. Характеристика деятельности банка
 - 2.2. Анализ кредитования юридических и физических лиц

Выводы и предложения

Список использованных источников

Приложения

Методические указания

В разделе 1.1. дать понятие кредита, определить принципы и методы кредитования.

В разделе 1.2. рассмотреть правовые основы кредитования в РФ

В разделе 2.1. дать экономическую характеристику кредитной организации, изучить структуру ее пассивов и расходов.

В разделе 2.2. определить место кредитов в структуре активов кредитной организации, провести анализ кредитов по субъектам, срокам, видам, обеспеченности, ставки ссудного процента, степени риска. Провести анализ выполнения экономических нормативов, регламентирующих кредитные операции. Определить доходность кредитных операций по сравнению с другими активными операциями.

4. Рекомендуемая литература

1. Банковское дело. Экспресс-курс : Учебное пособие / О. И. Лаврушин [и др.] ; ред. О. И. Лаврушин. - М.: КНОРУС, 2009. - 348 с.
2. Белоглазова Г.Н. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка: Учебник / Г. Н. Белоглазова, Л. П. Кроливецкая. - М.: Юрайт, 2010. - 422 с.
3. Деньги. Кредит. Банки: учебник / ред.: В. В. Иванов, Б. И. Соколов . - М.: Велби : Проспект, 2009. - 848 с.
4. Деньги. Кредит. Банки: Учебник / ред. Е. Ф. Жуков. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 783 с.
5. Казимагомедов А.А. Банковское дело: организация и регулирование: Учебное пособие / А. А. Казимагомедов. - М. : Академия, 2010. - 269 с.
6. Лаврушин О.И. Банковское дело: современная система кредитования: Учебное пособие / О. И. Лаврушин, О. Н. Афанасьева, С. Л. Корниенко. - М.: КНОРУС, 2009. - 260 с.
7. Меркулова И.В. Деньги, кредит, банки: Учебное пособие / И. В. Меркулова, А. Ю. Лукьянова. - М. : КНОРУС, 2010. - 348 с.
- б) дополнительная литература*
8. Белоглазова Г.Н. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка: Учебник для бакалавров / Г. Н. Белоглазова, Л. П. Кроливецкая. - М.: Юрайт, 2012. - 422 с.
9. Денежное обращение России. Исторические очерки. Каталог. Материалы архивных фондов: в 3 томах / А. В. Юров [и др.]. - М.: ИНТЕРКРИМПРЕСС, 2010. - 735 с.
10. Денежное обращение России. Исторические очерки. Каталог. Материалы архивных фондов / сост.: Ю. И. Кашин, В. В. Миков. - М.: ИНТЕРКРИМПРЕСС, 2010. - 671 с.
11. Денежное обращение России. Исторические очерки. Каталог. Материалы архивных фондов: в 3 томах / Ю. П. Бокарев [и др.]. - М.: ИНТЕРКРИМПРЕСС, 2010. - 455 с. Клищевич Н.Б. Финансы организаций: менеджмент и анализ: учебное пособие/ Н.Б. Клищевич. – М.: КНОРУС, 2009. – 304 с.
12. Деньги. Кредит. Банки: учебник / ред. Е. Ф. Жуков. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 783 с.
13. История Банка России. 1860-2010: в 2 томах. - М.: РОССПЭН, 2010. - 623 с.
14. История Банка России. 1860-2010: в 2 томах / Т. П. Воеводская [и др.] ; ред.: Ю. А. Петров, С. В. Татаринков. - М.: РОССПЭН, 2010. - 679 с.
15. Киреев В.Л. Банковское дело: Учебник / В. Л. Киреев, О. Л. Козлова. - М.: КНОРУС, 2012. - 239 с.
16. Климова О.Я. Деньги, кредит, банки: методические рекомендации / О. Я. Климова; рец.: Е. А. Светлая, О. И. Хайруллина. - Пермь : Пермская ГСХА, 2011. - 30 с.
17. Нешиной А.С. Финансы и кредит: Учебник / А. С. Нешиной. - М. : Дашков и К', 2011. - 575 с.

18. Финансы и кредит: учебник / ред.: Н. Г. Кузнецов, К. В. Кочмол, Е. Н. Алифанова. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 444 с.

в) программное обеспечение

19. Корпоративные финансы: электронный учебник / Д. А. Шевчук – электрон. Дан. М.: ГроссМедиа, 2008.

20. Деньги, кредит, банки: электронный учебник / ред. О. И. Лаврушин. - М. : КНОРУС, 2010. - 1. - о=эл. опт. диск (CD-ROM) с.

г) база данных, информационно-справочные и поисковые системы

21. Электронный каталог библиотеки Пермской ГСХА [Электронный ресурс]: базы данных содержат сведения о всех видах лит., поступающей в фонд библиотеки Пермской ГСХА. – Электрон. дан. (70 тыс. записей). – Пермь: [б.и., 2005 -]. – Загл. с экрана

22. БД «TRUD» [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о трудах сотрудников академии, поступающих в фонд библиотеки Пермской ГСХА.// Электронный каталог библиотеки Пермской ГСХА [Электронный ресурс]: базы данных содержат сведения о всех видах лит., поступающей в фонд библиотеки Пермской ГСХА. – Электрон. дан. (70 тыс. записей). – Пермь: [б.и., 2005 -]. – Загл. с экрана

23. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс]. – Электр. дан. (7162 Мб: 473 378 документов). – [Б.и., 2005-]. – Загл. с экрана

24. ConsultantPlus: справочно - поисковая система [Электронный ресурс]. – Электр. дан. (733 861 документов) – [Б.и., 2005-]. – Загл. с экрана

25. Подготовка выпускной квалификационной работы студентов специальности 080105 «Финансы и кредит» специализация «Финансовый менеджмент»: Методические рекомендации/ Л.Е.Красильникова – Пермь: Пермская ГСХА, 2009. – 72с.